

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области «Каменск-Уральский радиотехнический техникум»

Ленина ул., 6, Каменск-Уральский, 623400  
телефон: 31-73-71, 31-73-54, факс: 31-73-71. E-mail: prc @kamensktel.ru



«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор ГАПОУ СО

«Каменск-Уральский радиотехнический техникум»

Н.В.Казанская

30 сентября 2024 г.

ПЛАН РАБОТЫ НА ОКТЯБРЬ 2024 года МЕТОДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ ТЕХНИКУМА

№	Мероприятие	Дата и время проведения	Место проведения	Ответственный
1	<b>Создание нормативных и информационно-аналитических условий функционирования методической службы, мониторинговая и планирующая деятельность</b>			
1.1	Составление и утверждение плана работы методической службы техникума на октябрь 2024 года	До 01.10.24	методкабинет	Зарипова М.М.
1.2	Составление и утверждение графика посещения учебных занятий преподавателей техникума на ноябрь месяц.	До 10.10.24	методкабинет	Гудина Н.А..
1.3	Подготовка информационного материала и размещение на официальном сайте техникума в разделах «Образование», «Методическая работа», «СКБ, олимпиады, конкурсы, соревнования для обучающихся», «Государственная итоговая аттестация», «Наставничество», «Мастерские ЦОПП», «Дистанционное обучение», «Центр содействия трудоустройству».	в течение месяца	техникум	Плешкова Р.А. Гудина Н.А.
1.4	Систематизация информации по участию педагогов и обучающихся во внешних и внутренних мероприятиях.	В течение месяца	Техникум	Плешкова Р.А.
1.5	Систематизация информационного материала для оформления информационного стенда «Трудоустройство»	В течение месяца	Техникум	Плешкова Р.А.
1.6	Подготовка информационного материала для размещения на странице техникума в ВКонтакте.	в течение месяца	техникум	Плешкова Р.А. Гудина Н.А.
1.7	Планирование деятельности мастерских «Изготовление прототипов», «Электроника», «Инженерный дизайн CAD» в рамках Центра опережающей	В течение месяца	Техникум	Зарипова М.М. Зав. мастерскими

	профессиональной подготовки.			
1.8	Планирование деятельности по реализации проекта по наставничеству.	В течение месяца	Техникум	Гудина Н.А.
1.9	Организация работы рабочей группы техникума по внедрению методической системы преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности.	В течение месяца	Техникум	Зарипова М.М. Аркушина А.Н.
<b>2</b>	<b>Организация повышения квалификации педагогических и руководящих работников техникума и ПОО СО, информационно-методическое и организационное сопровождение деятельности МЦК</b>			
2.1	Обновление информации о персональном составе педагогических работников техникума на сайте (Сведения об образовательной организации/Руководство. Педагогический состав).	В течение месяца	техникум	Плешкова Р.А.
2.2	Организация прохождения курсовой подготовки и стажировки педагогами техникума согласно плана ИРО и МЦК, а также других организаций	В течение месяца	техникум	Плешкова Р.А.
2.3	Курирование обучающихся (представителей предприятий, преподавателей техникума) по программ повышения квалификации ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» в рамках федерального проекта «Профессионалитет».	В течение месяца	техникум	Зарипова М.М. Плешкова Р.А.
<b>3</b>	<b>Организационное, консультационно-методическое и экспертное сопровождение введения требований ФГОС и рынка труда в образовательный процесс техникума</b>			
3.1	Организация индивидуальных консультаций для аттестующихся педагогов (Поздеева Ю.Т., Септ О.А., Чиканова Л.В., Рязанцева О.Ю.)	В течение месяца	методкабинет	Маркова Т.А. Зарипова М.М.
3.2	Консультационно-методическое сопровождение организации образовательного процесса. Оказание помощи в разработке и анализе учебно-методических материалов, организации педагогического процесса: - организация индивидуальной методической помощи молодым педагогам	В течение месяца	методкабинет	Зарипова М.М. Гудина Н.А.
3.3	Консультационно-методическое сопровождение организации образовательного процесс образовательной программы дополнительного образования «Студенческое конструкторское бюро», в том числе по кружкам, входящим в СКБ.	В течение месяца	методкабинет	Зарипова М.М.
<b>4</b>	<b>Организация различных форм профессионального общения педагогических и руководящих работников техникума и социальных партнеров</b>			
4.1	Организация педагогического совета на тему «Организация наставничества в ГАПОУ СО «Каменск – Уральский радиотехнический техникум»: результаты, опыт, перспективы».	21.10.2024	Техникум	Гудина Н.А.
4.2	Организация заседаний цикловых комиссий № 3.	07.10.2024	Техникум	Председатели ЦК Гудина Н.А.
4.3	Организация участия педагогов в конкурсах и научно-практических конференциях различного уровня.	В течение месяца	Методкабинет	Плешкова Р.А.
4.4	Организация семинара на тему «Реализация новой образовательной технологии «Профессионалитет». Профессиональные стандарты, их использование при проектировании образовательных программ»..	07.10.2024	Техникум	Зарипова М.М.
4.5	Организация работы Школы педагога на тему «Целеполагание на уроке» (№2).	09.10.2024	Техникум	Зарипова М.М.
4.6	Организация семинара на тему «Реализация новой образовательной технологии	14.10.2024	Техникум	Зарипова М.М.

	«Профессионалитет». Проектирование рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.			
4.7	Организация участия в ВКС по теме "Организационное совещание по вопросам ДЭ и ВЧД".	07.10.2024	Техникум	Зарипова М.М.
<b>5</b>	<b>Организация и консультационно-методическое сопровождение инновационной (проектной) деятельности педагогических и руководящих работников техникума</b>			
5.1	Организация методического сопровождения деятельности Центра содействия трудоустройству.	В течение месяца	Техникум	Зарипова М.М.
5.2	Организационно-методическое сопровождение реализации плана (дорожной карты) реализации целевой модели наставничества в ГАПОУ СО «Каменск-Уральский радиотехнический техникум».	В течение месяца	Техникум	Гудина Н.А.
5.3	Курирование ведение документации в кружках студенческого конструкторского бюро.	В течение месяца	Техникум	Плешкова Р.А.
<b>6</b>	<b>Организационное и консультационно-методическое сопровождение научно-исследовательской деятельности, технического творчества, проектной деятельности обучающихся и иных мероприятий обучающихся, профориентационная деятельность</b>			
6.1	Организационно-методическое сопровождение деятельности студенческого конструкторского бюро в рамках реализации комплексной программы «Уральская инженерная школа».	В течение месяца	Техникум	Зарипова М.М.
<b>7</b>	<b>Экспертная деятельность</b>			
7.1	Экспертное сопровождение разработки и корректировки УПД: рабочих программ и КИМ (КОС) учебных дисциплин, МДК, учебных и производственной практик ППКР и С, ППССЗ, реализуемых в 2024-2025 учебном году.	В течение месяца	методкабинет	Председатели ЦК Зарипова М.М.
<b>8</b>	<b>Организация мероприятий по выполнению государственной работы, предусмотренной государственным заданием на 2024 год, федерального проекта "Молодые профессионалы", пилотного проекта СО (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)" национального проекта "Образование" через функционирование мастерских «Электроника». «Инженерный дизайн САД», «Изготовление прототипов», площадки «Слесарная»</b>			
8.1	Разработка программ профессиональной подготовки по профессиям 18559 «Слесарь механо-сборочных работ» в объеме 144 час. и 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» в объеме 144 час. для обучающихся общеобразовательных организаций.	В течение месяца	методкабинет	Зарипова М.М. Гудина Н.А.
8.2	Систематизация информационного материала по реализации мероприятий (образовательных программ, профориентационных мероприятий), организованных в мастерских ЦООП по компетенциям «Изготовление прототипов», «Электроника», «Инженерный дизайн Cad», площадки «Слесарная».	В течение месяца	методкабинет	Гудина Н.А.
8.3	Размещение образовательных программ, организационных, планирующих и отчетных документов в личном кабинете ЦООП, согласование с ЦООП.	В течение месяца	методкабинет	Гудина Н.А.
8.4	Размещение на цифровой платформе, отправка на экспертизу программы профессиональной подготовки по профессиям 18559 «Слесарь механо-сборочных работ» в объеме 144 час. и 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин» в объеме 144 час. для обучающихся общеобразовательных	В течение месяца	методкабинет	Гудина Н.А.

	организаций.			
8.5	Размещение на цифровой платформе, курирование заполнения педагогами электронного журнала обучения учебных групп студентов техникума по дополнительным общеразвивающим программам «Инженерный дизайн САД (САПР)» (30 чел.), «Выполнение сборки и монтажа печатной платы электронного устройства» (20 чел.)	01.10.2024г. 09.10.2024г  01.10.2024г. - 15.10.2024г  10.10.2024г. - 21.10.2024г  16.10.2024г. - 30.10.2024г	Мастерские ЦОПП	Гудина Н.А.
8.6	Курирование обучения и заполнения педагогами электронного журнала обучения учебной группы школьников МАОУ «СОШ № 19» по программе профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих по профессии 27530 Чертежник.	03.10.2024. 10.10.2024 17.10.2024 24.10.2024. 31.10.2024	Мастерские ЦОПП	Гудина Н.А.
8.7	Курирование обучения и заполнения педагогами электронного журнала обучения учебной группы школьников МАОУ «СОШ № 21» по программе профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих по профессии 16199 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин.	16.10.2024 23.10.2024.	Мастерские ЦОПП	Гудина Н.А.

План подготовлен методистами  /Зарипова М. М.,  /Плешкова Р.А.  
30.09.2024 г.